

公益財団法人 南北海道学術振興財団

助成事業申請書等様式

■ 申請時に必要な書類

(1)先端的な学術研究	<ul style="list-style-type: none"> ・第1号様式, 第2号様式, 第5号様式 ・研究課題, 方法等の具体的内容を記載した書類(A4サイズ)
(2)海外の学会、視察への参加	<ul style="list-style-type: none"> ・第1号様式, 第3号様式, 第5号様式 ・学会等の内容が分かる資料(パンフレット等)
(3)海外の高等教育機関への留学	<ul style="list-style-type: none"> ・第1号様式, 第4号様式, 第4号様式別紙, 第6号様式 ・その他必要書類は別紙参照

■ 実績報告時に必要な書類

(1)先端的な学術研究	<ul style="list-style-type: none"> ・第10号様式, 第2号様式, 第5号様式 ・研究内容, 成果等を記載した実績報告書(A4サイズ)
(2)海外の学会、視察への参加	<ul style="list-style-type: none"> ・第10号様式, 第3号様式, 第5号様式 ・学会の内容が分かる書類(発表を行った場合はその内容が分かる書類)
(3)海外の高等教育機関への留学	<ul style="list-style-type: none"> ・第10号様式, 第4号様式, 第6号様式 ・その他必要書類は別紙「海外の高等教育機関への留学に係る助成事業について」参照

※共通書類

- ・事業に係る領収書または支払ったことが証明できる書類 (大学の伝票の写し等)
 - ・口座振替払依頼書
 - ・事業の成果を報告する書類 (A4サイズ・1枚程度)
- ・・・助成事業の成果として、当財団のホームページにて公開します

第1号様式（規程第3条関係）

平成 年度助成金等交付申請書

平成 年 月 日

公益財団法人北海道学術振興財団
理事長 原 彰 彦 様

申請者 住所
氏名または団体名
および代表者氏名 印

助成事業の名称

上記の事業等に関し、助成金等の交付を受けたいので公益財団法人北海道学術振興財団
助成事業規程第3条の規定により、関係書類を添えて申請します。

記

1 助成事業の目的およびその概要

2 助成事業の着手および完了の予定期日

着 手 平成 年 月 日

完 了 平成 年 月 日

3 助成事業に要する経費 金 円

4 助成金交付申請額 金 円

第2号様式（規程第3条，第6条関係）

助成事業の計画（実績）書

学術研究の実施主体					
学術研究の課題					
学術研究の方法					
学術研究の期間 (研究の経緯と完了見込期間)					
学術研究を担当する 者の経歴	氏名	職名	最終学歴	在職年数	その他
外部からの指導者， 協力者等	氏名	所属	職名	その他	
学術研究のため新たに設置しなければならない設備等の概要					

- ※
- ・この様式は，学術研究に係るものに使用すること。
 - ・学術研究の課題，方法については詳細に記載すること。（別紙も可）
 - ・その他必要と認めた書類を添付すること。

第3号様式（規程第3条，第6条関係）

助成事業の計画（実績）書

申請者の概要 (経歴，研究内容等)	
助成事業の内容	
助成事業の 実施による効果	
備 考	

- ※
- ・この様式は，学会参加，視察等に係るものに使用すること。
 - ・助成事業等の内容については詳細に記載すること。（別紙も可）
 - ・その他必要と認められた書類を添付すること。

第4号様式（規程第3条，第6条関係）

助成事業の計画（実績）書

申請者	ふりがな				
	氏名				
	生年月日		年 月 日（歳）	男・女	
	現住所		〒		
	連絡先電話番号		— —		
	在籍高等教育機関名				
	学部・学科等，学年				
	留学先	所在国・都市名			
		高等教育機関名			
		学部・学科等			
	留学期間		平成 年 月 日から		
	(留学先の受入期間)		平成 年 月 日まで		
	留学期間		平成 年 月 日から		
	(離函日から帰函日まで)		平成 年 月 日まで		
	他の助成等への申請状況				
	留学先での研究テーマ				
	(申請時)留学への熱意・思い (実績時)留学の成果・効果等 ※熱意・思いは自由に，成果・効果等は具体的に記入して下さい				
	備考				

- ※
- ・この様式は，海外の高等教育機関への留学に係るものに使用すること。
 - ・研究テーマについては具体的に記載すること。
 - ・その他必要と認めた書類を添付すること。

助成事業（海外の高等教育機関への留学）申請者推薦書

平成 年 月 日

公益財団法人南北海道学術振興財団
理事長 様

下記の者を、貴財団の助成事業（海外の高等教育機関への留学）への申請者として適当であると認め、推薦します。

記

在籍高等教育機関名	
学部・学科等，学年	
氏 名	
留学先高等教育機関名	(所在国：)
学校間協定等の名称	
推 薦 理 由	
記入者職・氏名	印

第6号様式（規程第3条，第6条関係）

助成事業の収支予算（決算）書

		項 目	本年度予算(決算)額	積 算 内 訳 等
収 入		自 己 財 源		
		南北海道学術振興財団 助 成 金		渡航費用分 千円 滞在費用分 千円 ※留学先の受入期間 平成 年 月 日から 平成 年 月 日まで
		そ の 他		
		合 計		

		項 目	本年度予算(決算)額	積 算 内 訳 等
支 出	助 成 対 象 経 費	渡 航 費 用	航 空 運 賃	
			船 賃	
			鉄 道 賃 等	
			諸 税	
			計	
	滞 在 費 用	滞 在 費 用	宿 泊 料	
			食 費	
			そ の 他	
			計	
	対 象 外	そ の 他	授 業 料	
			そ の 他	
			計	
			合 計	

※ 実績報告の場合 収支差引額 円

- ・この様式は，海外の高等教育機関への留学に係るものに使用すること。
- ・「積算内訳等」には，金額の算出基礎その他必要な事項を記載すること。
- ・金額の単位は，申請（予算）の場合「千円」，実績報告（決算）の場合「円」とすること。
- ・その他必要と認めたと書類を添付すること。

平成 年度助成事業交付決定変更申請書

平成 年 月 日

公益財団法人南北海道学術振興財団
理事長 様

助成事業者
住 所
氏名または団体名
および代表者氏名 印

助成事業の名称

上記の事項に関し、平成 年 月 日南学財をもって助成金の交付を受けましたがその内容等に変更を生じたので、承認または指示をうけたく、関係書類を添えて申請します。

(変更の理由)

(変更の内容)

※ (助成事業等に要する経費)

変更前	変更後
金 円	金 円

※ (助成金の額)

変更前	変更後
金 円	金 円

※ (助成事業の完了期限)

変更前	変更後
平成 年 月 日まで	平成 年 月 日まで

変更申請内訳書

収入の部

(単位：千円)

項目	変更前決定額	変更申請額	増減	変更後内訳
合計				

支出の部

(単位：千円)

項目	変更前決定額	変更申請額	増減	変更後内訳
合計				

収支差引額

円

平成 年度助成金実績報告書

平成 年 月 日

公益財団法人南北海道学術振興財団

理事長 様

助成事業者

住 所

氏名または団体名

および代表者氏名

印

助成事業の名称

平成 年 月 日付けをもって助成金の交付の決定を受けた上記の助成事業は、
平成 年 月 日完了したので、関係書類を添えて報告します。

助成金交付決定通知額 金 円

助成金領収済額 金 円

助成金領収未済額 金 円

平成 年度助成金等概算払申請書

平成 年 月 日

公益財団法人南北海道学術振興財団
理事長 様

申請者 住 所
氏名または団体名
および代表者氏名

印

助成事業の名称

平成 年 月 日付け南学財で助成金等の交付の決定を受けた上記の
事業に係る助成金について、概算払を受けたいので申請します。

記

- 1 助成金等交付決定額 金 円
- 2 助成金等の概算払を受けたい時期および金額

概算払を受けたい時期	月	月	月	合計
概算払を受けたい金額	円	円	円	円

- 3 申請の理由